Исламская религиозная организация учреждение высшего профессионального религиозного образования
(духовное образовательное учреждение)
«Университет имени Имама Шафии»

Принято
на заседании Ученого совета
от 21 мая 2018 г.
протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета, ректор
_____ М.А. Карачаев
«21» мая 2018 г.

Положение о факультете

Махачкала, 2018

Положение о факультете

1. Общие положения

1.1 Факультет является учебно-научным структурным подразделением ВУЗа (далее — университет), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, послевузовского, дополнительного профессионального образования и довузовского образования.

1.2 Факультет создаётся приказом ректора университета на основании решения Учёного совета университета.

1.3 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4 Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом университета, решениями Учёного совета университета и факультета, приказами и распоряжениями руководства университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.5 Факультет может иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

2. Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1 Комплектация контингента обучающихся и слушателей факультета.

2.2 Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров и научно-педагогических кадров высшей квалификации) и повышение квалификации.

2.3 Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как

единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.4 Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3. Функции факультета

3.1 Планирование и организация в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2 Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3 Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс.

3.4 Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5 Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6 Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и научных лабораторий факультета.

3.7 Планирование и организация научно-исследовательской работы студентов факультета.

3.8 Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9 Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10 Участие в работе приёмной комиссии университета.

3.11 Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12 Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

3.13 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

4. Структура факультета

4.1 В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории, опытно-производственные участки, мастерские и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2 Структура и штаты деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором университета.

4.3 Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, принятыми решением Учёного совета университета и утверждёнными ректором.

4.4 На факультете, по решению Учёного совета, могут быть созданы советы факультетов по направлениям деятельности: научно-методический, научно-технический и другие. Порядок создания советов факультетов по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утверждёнными решениями Учёного совета факультета.

5. Руководство

5.1 Общее руководство факультетом осуществляет выборный представительный орган — Учёный совет.

5.2 Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

Декан избирается Учёным советом университета путём тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, учёную степень или звание, и утверждается в должности приказом ректора.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению курирующего проректора.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава. Учебную нагрузку декан может получить на условиях совместительства.

5.3 Декан факультета:

5.3.1 Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.3.2 Организует приём на первый курс по направлениям и специальностям факультета в рамках выделенных университетом контрольных цифр, формирует академические группы.

5.3.3 Вносит предложения на Учёный совет университета об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4 Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений Учёного совета университета, приказов и распоряжений ректора, решений Учёного совета факультета.

5.3.5 Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6 Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка университета работниками и обучающимися факультета.

5.3.7 Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри университета, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.3.8 Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9 Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10 Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учёным советом по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4 Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

6. Образовательная деятельность факультета

6.1 Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной университетом.

6.2 Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего профессионального образования.

6.3 Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4 Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме).

6.5 Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

6.6 На факультете ведется подготовка научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру и соискательство. В соответствии с планом обучения в аспирантуре профессорско-преподавательский состав факультета проводит аудиторные занятия, реализует приём вступительных экзаменов и сдачу экзаменов на кандидатский минимум. Защиты диссертаций на соискание учёной степени кандидата или доктора наук осуществляются в диссертационных советах, организуемых в порядке, установленном Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации.

7. Имущество и средства

7.1 За факультетом приказом ректора закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального, послевузовского профессионального образования и направленности (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

7.2 Оборудование и имущество факультета находится на балансе университета и передаётся под отчёт материально ответственным лицам факультета.

7.3 Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением по оплате труда работников университета.

8. Взаимоотношения и связи

8.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

8.2 Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся первичные профсоюзные организации студентов и сотрудников университета, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета и университета, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

8.3 Факультет взаимодействует с Ученым советом университета, научно-методическим советом университета по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

9. Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор, который в соответствии с приказом ректора университета руководит и координирует работу данного факультета (курирующий проректор).

10. Прекращение деятельности факультета

10.1 Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

10.2 Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета университета.

10.3 При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив университета.

10.4 При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

11. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1 Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета и утверждается ректором университета.

11.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете и утверждаются ректором.

Положение о процедуре выборов деканов факультетов

1. Разработано на основе Закона РФ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, Устава университета.

2. Кандидаты на должность декана факультета выбирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, работающих в университете, соответствующего профиля.

3. Декан факультета избирается на расширенном заседании ученого совета факультета открытым или тайным голосованием (по решению ученого совета факультета) сроком до 5 лет.

Ректор университета имеет право решить вопрос о проведении выборов декана факультета на заседании ученого совета университета.

4. Объявление о выборах декана факультета с указанием даты заседания ученого совета факультета (университета) вывешивается в вузе за 20 дней до обсуждения на ученом совете.

5. Выдвижение кандидатур на должность декана факультета может производиться учеными советами университета, факультета, ректором, кафедрами, отдельными преподавателями и научными сотрудниками университета.

Выдвижение кандидатур оформляется письменным заявлением на имя ректора университета от лиц, выдвинувших кандидата, и письменным согласием на участие в выборах самого кандидата на должность декана факультета.

Список кандидатов на должность декана факультета с указанием ученой степени, звания, занимаемой должности, а также лиц, выдвинувших данную кандидатуру, вывешивается в университете за 10 дней до заседания ученого совета факультета (университета).

6. В расширенном заседании ученого совета факультета с правом решающего голоса (участвуют в голосовании) принимают участие члены ученого совета факультета, ректор, проректор университета.

7. Выдвинутые кандидатуры на должность декана факультета обсуждаются на ученом совете факультета (университета) на открытом заседании.

Решение об отводе кандидатуры на должность декана факультета принимается открытым голосованием.

Все кандидатуры, не получившие отвода, заносятся в один бюллетень для тайного голосования (форма бюллетеня прилагается).

В случае, если голосующий не выразил своего решения, т.е. не поставил значок против фамилии выбранного им кандидата или против графы "против всех", или поставил более одного значка, бюллетень считается недействительным.

8. Для подсчета голосов ученый совет факультета (университета) перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию в количестве не менее 3-х человек.

Счетная комиссия оглашает результат голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается ученым советом факультета (университета).

9. Решение ученого совета факультета (университета) является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 членов ученого совета. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50% + 1 голос от числа голосовавших.

В случае разделения голосов поровну между двумя и более кандидатами проводится повторное голосование на этом же заседании ученого совета.

Если в конкурсе участвуют более двух кандидатов и ни один из них не получил указанного количества голосов, то ученый совет факультета (университета) принимает решение о проведении второго тура голосования на этом же заседании между двумя кандидатами, набравшими наибольшее количество голосов.

Выборы признаются несостоявшимися, если ни один из кандидатов во втором туре не получил более 50% голосов.

В этом случае ректорат университета принимает решение о проведении новых выборов, начиная с выполнения всех вышеуказанных мероприятий.

10. Избрание декана ученым советом факультета (университета) объявляется приказом ректора университета.

11. Ректору университета предоставляется право выносить на решение ученого совета факультета (университета) вопрос о досрочном освобождении декана факультета в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей, длительной болезни, по другим причинам.

Решение о досрочном освобождении декана факультета принимается ученым советом факультета (университета) путем тайного голосования.

12. Ректор университета имеет право отменить выборы декана факультета при нарушении настоящего положения.

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по избранию на вакантную должность

декана_____факультета

Университета имени Имама Шафии.

Ученый совет

_____ факультета

(университета)

«____»_____20__года

№ п/п	**Фамилия, имя, отчество**	Место работы, занимаемая должность	**Голосование**
			^
			^
	Против всех		

Голосование выражается значком (+ или V) против фамилии выбранного кандидата.

Утверждено

ректором университета

___ .___ . 20 г. приказ № __

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 46081555481542
Владелец Муртазали Карачаев Абдулманапович
Действителен с 22.09.2026 по 22.09.2027