Духовная образовательная религиозная организация высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИМАМА ШАФИИ»

Принято
на заседании Ученого совета
от «21» сентября 2026 г.
протокол № 03

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого
совета, ректор
_____ М.А. Карачаев
«21» сентября 2026 г.

Правила проведения вступительных испытаний

организуемых духовной образовательной религиозной организации высшего образования «Дагестанский исламский университет имени имама Шафии» самостоятельно при приеме на обучение по программе высшего образования – программе специалитета

Махачкала, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют организацию и порядок проведения вступительных испытаний, проводимых духовной образовательной религиозной организации высшего образования «Дагестанский исламский университет имени имама Шафии» самостоятельно при приеме на обучение по программе высшего образования – программе специалитета

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки России от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также на основании Правил приема на обучение в «Университет имени Имама Шафии» и регламентируют вопросы проведения Университетом самостоятельно вступительных испытаний по общеобразовательным предметам (русскому языку, обществознанию, истории) в части, не оговоренной Правилами приема, для следующих категорий граждан:

1) *по <u>любым общеобразовательным предметам</u>:*

а) детей-инвалидов, инвалидов;

б) иностранных граждан;

в) лиц, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) *по <u>отдельным общеобразовательным предметам</u>* - лиц, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

3) лиц, получивших в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым, города федерального значения Севастополя, а также новых регионов включенных в перечень субъектов РФ, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, - при поступлении в год получения указанного аттестата;

4) лиц, имеющих профессиональное образование.

1.3. Вступительные испытания при приеме в университет проводятся с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие образовательные программы.

1.4. Подготовка и проведение вступительных испытаний возлагается на соответствующую предметную экзаменационную комиссию. Ответственным за соблюдение данных Правил является председатель предметной экзаменационной комиссии.

1.5. Подготовительный процесс проведения вступительных испытаний включает в себя:

- формирование комплектов заданий по предметам и формам испытаний;
- объявление расписания вступительных испытаний;
- проведение консультаций перед вступительными испытаниями;
- подготовку аудиторий для проведения вступительных испытаний;
- распределение поступающих по аудиториям;
- распределение и инструктаж экзаменаторов перед проведением испытания.

2. Организация вступительных испытаний

2.1. Все вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм, в иных формах, определяемых Университетом. Вступительные испытания проводимые в форме письменного тестирования по каждому общеобразовательному предмету: русскому языку, обществознанию, истории оцениваются по стобалльной шкале, а проводимые в устной форме оцениваются по пятибальной системе.

2.2. Для лиц, указанных в п. 1.2 настоящего Положения устанавливается следующий перечень вступительных испытаний:

№ п/п	***Направление подготовки***	***Форма обучения***	***Перечень вступительных испытаний***
1.	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций	Очная	Русский язык История Обществознание

2.3. Проведение письменного вступительного испытания осуществляется членами предметной экзаменационной комиссии при участии сотрудников приемной комиссии.

Работа предметной экзаменационной комиссии включает:

- формирование программ общеобразовательных вступительных испытаний;
- подготовку экзаменационных заданий;
- проведение консультаций для поступающих;
- проведение вступительных испытаний и участие в рассмотрении апелляционных заявлений поступающих.

2.4. Дата, время и место проведения вступительного испытания определяется расписанием вступительных испытаний, которое вывешивается на информационном стенде приемной комиссии и размещается на официальном сайте Университета www.iuis.ru. не позднее 1 июня текущего года.

2.5. Допуск на экзамен осуществляется при наличии у поступающего документа, удостоверяющего личность, расписки о сданных им в приемную комиссию Университета документах и выданного техническим персоналом приемной комиссии при регистрации на экзамен экзаменационного листа. В случае отсутствия соответствующих документов удостоверение личности производится ответственным секретарем приемной комиссии или его заместителем по документам из личного дела поступающего, хранящимся в приемной комиссии Университета.

2.6. На время проведения вступительного испытания в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.7. Аудитории должны быть соответствующим образом изолированы от помещений, не использующихся для проведения вступительного испытания.

2.8. Количество рабочих мест в аудиториях определяется с учетом необходимости эффективного и комфортного размещения участников вступительного испытания, исходя из того, что для каждого участника должно быть выделено отдельное рабочее место.

2.9. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, позволяющая поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

2.10. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные Правилами приема на обучение в Университете к использованию во время проведения вступительных испытаний.

Во время вступительного испытания члены экзаменационной комиссии не отвечают на вопросы поступающих по содержанию задания. Допускается консультация участников экзамена только в части формулировки вопроса в тестовом задании и порядка заполнения бланков.

На вступительных испытаниях поступающим запрещается совещаться с другими поступающими.

2.11. До начала вступительного испытания организаторы проводят инструктаж участников, в том числе информируют участников вступительного испытания о порядке проведения экзамена, правилах заполнения бланков участников вступительного испытания, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания по общеобразовательному предмету и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами вступительных испытаний.

2.12. При опоздании к началу вступительного испытания менее чем на час, поступающий может быть допущен к испытанию, причем время на выполнение задания не увеличивается.

При опоздании поступающего к началу испытания более чем на час, поступающий считается не явившимся на вступительное испытание.

2.13. Организаторы проведения экзамена раздают поступающим бланки с тестами и черновики для решения экзаменационных заданий с печатью Университета.

2.14. Продолжительность вступительного испытания составляет 180 минут с момента объявления заданий вступительного испытания. По окончании этого времени поступающий обязан прекратить работу и листы, выданные для выполнения заданий вступительного испытания, сдать членам предметной экзаменационной комиссии.

2.15. Экзаменационное задание представляет собой тест по всем разделам дисциплины, состоящий из 15-25 вопросов, составленных в соответствии с программой вступительного испытания, с несколькими вариантами ответа.

2.16. В процессе работы над заданием поступающий должен по каждому вопросу теста выбрать из предложенных вариантов ответа тот, который считает правильным и занести этот вариант в лист для ответов в соответствующую графу в виде крестика,

галочки или знака «плюс». Поступающий обязан подписать все листы экзаменационного задания и лист для ответов, а также проставить дату.

2.17. Поступающий обязан выполнять только тот вариант, который он получил от члена предметной экзаменационной комиссии.

2.18. За нарушение правил поведения на вступительном испытании поступающий удаляется из экзаменационной аудитории с проставлением оценки «ноль» баллов независимо от содержания работы, о чем председатель предметной экзаменационной комиссии составляет акт об удалении, утверждаемый председателем приемной комиссии.

2.19. В случае, если поступающий во время вступительного испытания пожаловался на плохое самочувствие, к нему в аудиторию приглашается медицинский работник, дающий заключение о возможности дальнейшего прохождения испытания или его переносе на другое время.

2.20. Покидать аудиторию после начала письменного вступительного испытания можно не более одного раза в сопровождении дежурного и только с разрешения члена предметной экзаменационной комиссии, предварительно сдав ему все листы экзаменационных заданий.

2.21. По окончании вступительного испытания поступающий обязан сдать членам предметной экзаменационной комиссии все полученные им во время вступительного испытания листы для выполнения заданий.

2.22. После окончания вступительного испытания предметная экзаменационная комиссия передает все работы поступающих ответственному секретарю приемной комиссии, который в последующем организует их проверку.

2.23. Тест проверяется двумя преподавателями в присутствии председателя предметной экзаменационной комиссии. На листе ответов выставляется количество правильных ответов, количество неправильных ответов и количество набранных баллов по дисциплине. На листе ответов поступающих подписываются председатель предметной экзаменационной комиссии и два ее члена, проверявшие данное экзаменационное задание. По специальной шкале перевода количество набранных баллов переводится по четырехбалльной шкале и оценка по этой шкале заносится в экзаменационный лист, а также в общую экзаменационную ведомость.

2.24. Экзаменационное задание поступающего вкладывается в личное дело поступающего.

2.25. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к ним с другой группой или в резервный день.

2.26. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

2.27. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.28. Все спорные вопросы по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, рассматриваются апелляционной комиссией в индивидуальном порядке по письменному заявлению поступающего, поданного в день

объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.29. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

2.30. Поступающий однократно сдает каждое общеобразовательное вступительное испытание.

2.31. При проведении Университетом самостоятельно вступительных испытаний одинаковых по наименованию и языку проведения общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

2.32. Запрещается засчитывать в качестве результатов вступительных испытаний результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приема на обучение в Университет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 46081555481542
Владелец Муртазали Карачаев Абдулманапович
Действителен с 22.09.2026 по 22.09.2027